

«РАССМОТРЕННО»

На педагогическом совете

Протокол *№ 5 от 23.01.2020г*

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы *Л. В. Захарова*



Л. В. Захарова
Приказ *№ 4 от 23.01.2020*

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учёта детей, проживающих в микрорайоне школы (с. Апано-Ключи, д. Каменка) о подлежащих образовательному обучению в МКОУ Апаноключинская ООШ

I. Общие положения

1.1. Порядок учета детей, проживающих на территории микрорайона школы разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», Уставом школы, в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательном учреждении, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в осуществлении учета детей.

1.2. Ежегодному персональному учету подлежат все несовершеннолетние граждане до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории с. Апано – Ключи, д. Каменка, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение полного общего образования.

II. Организация работы по учету детей

2.1. Учет детей осуществляется путем составления списков детей в возрасте от 0 до 18 лет по месту их проживания ежегодно в период с 1 сентября по 31 мая.

2.2. В работе по учету детей на территории с. Апано – Ключи, д. Каменка участвуют:

- МКОУ Апаноключинская ООШ;
- администрация Апаноключинского сельского совета;
- фельдшер Апаноключинского ФАПа;

2.3. Источниками для составления списков могут служить:

- данные о регистрации по месту жительства или месту пребывания (карточки регистрации, поквартирные карточки, домовые (поквартирные) книги и т. д.), представляемые по запросу органами регистрационного учета;
- данные фельдшера о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.4. Уточнение данных первичного учета детей в возрасте от 0 до 18 лет осуществляется ежегодно на 1 сентября текущего года социальным педагогом, путем проведения обходов

населенных пунктов, проверки и сопоставления сведений о фактическом проживании (отсутствии) детей по месту жительства (пребывания).

2.5. Сведения об итогах обхода населенных пунктов передаются социальным педагогом в УО администрации Абанского района.

2.6. Школа составляет списки детей по следующей форме:

№ п/п	Ф. И. О. ребенка	Дата рождения	Место жительства (прописка)	Место учебы (работы)	Сведения о посещении ДОУ с указанием наименования ДОУ (или ГПО)	Год поступления в школу

2.7. Социальный педагог формирует сводный отчет, по форме запрашиваемой специалистами УО, и направляет в УО администрации Абанского района.

2.8. Управление образования администрации Абанского района:

2.8.1. Осуществляет организационное руководство работой по учету детей.

2.8.2. На основании представленных списков формирует муниципальный банк о детях, проживающих на территории с. Апано – Ключи и д. Каменка.

2.8.3. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 20 февраля 1995 г. №24-ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации».